

**Ředitel vysokoškolského ústavu
Nové technologie – výzkumné centrum
Západočeské univerzity v Plzni
vyhlašuje výběrové řízení na pozici
administrativního pracovníka
odboru *Interakce člověka a stroje***

Pro podporu výzkumného týmu odboru *Interakce člověka a stroje* (<http://mmi.zcu.cz>) hledáme všestranného administrativního pracovníka, který bude zajišťovat bezproblémový chod pracoviště po administrativní, ekonomické, technické a organizační stránce. Administrátor pracoviště využívá podporu specializovaných pracovišť univerzity, důležitá je schopnost dobře si rozvrhnout pracovní úkoly a sebeorganizace.

Požadavky:

- Ukončené SŠ nebo VŠ studium
- Práce na PC s běžnými kancelářskými programy (MS Office)
- Znalost grafických programů výhodou
- Angličtina na dobré úrovni (komunikace, porozumění, sepsání kratšího textu)
- Schopnost rychle se zorientovat v nových věcech
- Ochota učit se novým věcem
- Samostatnost, flexibilita, sebeorganizace
- Trestní a morální bezúhonnost

Náplň práce:

- Agenda pracoviště (evidence docházek, evidence a dokumentace pracovních cest, příprava interních formulářů, komunikace se zaměstnanci pracoviště, komunikace se sekretariátem a komunikace s dalšími pracovišti výzkumného centra)
- Spolupráce na přípravě rozpočtu pracoviště, evidence výdajů, příprava objednávek a realizace nákupů
- Evidence publikační činnosti pracoviště
- Podpora při plánování a podávání projektů
- Monitorování výzkumných projektů (čerpání rozpočtu, publicita, příprava materiálů pro vykazování poskytovateli)
- Správa webu pracoviště

Nabízíme:

- Hlavní pracovní poměr na úvazek 1 (smlouva na dobu určitou – zástup za mateřskou dovolenou)
- Stabilní pracovní zázemí renomované vysokoškolské instituce výzkumného zaměření
- Zaměstnanecké benefity (6 týdnů dovolené, stravenky, možnost dalšího vzdělávání)

Náležitosti přihlášky:

- Motivační dopis
- Strukturovaný profesní životopis

Mzdové podmínky:

- Dle mzdového předpisu ZČU
- Motivační systém s finančními odměnami za dobré výsledky

Předpokládaný nástup: **1. 6. 2018**

Písemné přihlášky spolu s doklady o vzdělání, kvalifikaci a odborným životopisem zašlete do 30. 4. 2018 na adresu Západočeská univerzita, personální oddělení, Univerzitní 8, 306 14 Plzeň, příp. na e-mail fajtova@rek.zcu.cz.