

Děkan Fakulty elektrotechnické

vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pozice

Asistent/Asistentka výzkumného týmu

Náplň práce:

- Administrativní podpora výzkumného týmu, vyřizování objednávek, faktur a konferencí.
- Agenda poštovních služeb, cestovních příkazů, dopravy, ubytování pro výzkumný tým.
- Kompletace a příprava vybraných podkladů pro průběžné zprávy o projektech.
- Podíl na přípravě marketingových akcí, publicitě a propagaci.

Požadavky:

- Minimálně SŠ vzdělání elektrotechnického nebo ekonomického směru a 2 roky praxe.
- Velmi dobrá znalost MS Office.
- Znalost cizího jazyka -angličtina na úrovni B2.
- Vysoké pracovní nasazení.
- Pečlivost a flexibilita.
- Odolnost vůči stresu.
- Zájem a ochota učit se nové věci.
- Samostatnost a schopnost řešit problémy.
- Organizační schopnosti.

Nabízíme:

- Inspirativní a odpovědnou práci v moderním prostředí rozvíjejícího se výzkumného centra Fakulty elektrotechnické ZČU.
- Příjemný pracovní kolektiv.
- Nezávislou a zodpovědnou práci – možnost osobního rozvoje.
- Odpovídající platové podmínky.
- Zaměstnanecké výhody.
- Pracovní smlouva na dobu určitou.

Pracovní úvazek: 1,0

Nástup: ihned nebo dle dohody

Písemné přihlášky spolu s doklady o vzdělání a profesním životopisem zašlete do 28. 7. 2017 na adresu: Západočeská univerzita, Personální oddělení, Univerzitní 8, 306 14 Plzeň / nebo e-mailem na adresu: sarkan@rice.zcu.cz.